

Dienststelle:  <b>Landratsamt Unstrut-Hainich-Kreis</b> <b>Fachdienst</b> <b>Sicherheit, Ordnung und Migration</b> <b>Lindenhof 1</b> <b>99974 Mühlhausen</b> <b>Tel.: 0 36 01 – 80 16 32</b> <b>Fax: 0 36 01 – 80 13 16 32</b>	Sachlich richtig:.....  Rechnerisch richtig:.....  Datum:.....  Haushaltsstelle:.....	<b>Eingangsstempel</b>
---	---	------------------------

### Bestätigung ein- / mehrtägige Ausflüge

(Nur für Fahrten nach schulrechtlichen Bestimmungen)

Für _____	_____
Name, Vorname	Geburtsdatum
vom: _____ bis: _____	
ein- / mehrtägigen Ausflug nach	
_____	
Hierfür entstehen Kosten in Höhe von insgesamt _____ Euro.	
Zahlung fällig am: _____	
<b>Klassenfahrtkonto:</b>	
Name des Kontoinhabers: _____	
IBAN: _____	
BIC: _____	
<input type="radio"/> Bestätigung der Schule / Kindertageseinrichtung ist beigefügt.	
<input type="radio"/> Bestätigung der Schule / Kindertageseinrichtung wird nachgereicht bis zum: _____	
Datum/Unterschrift Antragsteller	Bestätigung der o.g. Angaben durch die Schule / Kindertageseinrichtung wenn die Bescheinigung nicht beigefügt ist (Datum / Stempel / Unterschrift)