Landratsamt Unstrut-Hainich-Kreis

Fachdienst Familie und Jugend



Antrag RL D

auf Zuwendungen im Rahmen der "Grundsätze und Richtlinien zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit im Unstrut-Hainich-Kreis"

A - Stammdaten				
1. Träger				
Zuwendungsempfänger/in				
Träger				
Straße, Hausnummer	PLZ Ort			
Vertretungsbefugte Person				
Vorname	Nachname			
E-Mail	Telefon			
Vorsteuerabzug				
Wir sind für diese Maßnahme zum Vorsteuerabzug ber	echtigt ja. nein			
2. Ansprechperson Inhaltlich verantwortlich				
Vorname	Nachname			
E-Mail	Telefon			
3. Anlagen				
Abschnitt B – Maßnahmebeschreibung				
Abschnitt C – Kosten- und Finanzierungsplan				
Detaillierte Programmplanung				
Satzung des Trägers, aktueller Vereinsregisterauszug ur (nur bei Erstantrag und Änderungen)	nd aktuelle Freistellungsbescheinigung des Finanzamts			
4. Vorzeitiger Maßnahmenbeginn				
Sollte die Zuwendung aus verwaltungstechnischen Grür	nden nicht rechtzeitig beschieden werden können,			
beantragen wir hiermit den vorzeitigen Maßnahmebegin	n zum			

Bezeichnung des Projektes Durchführungsort / -einrichtung Das Projekt wird durchgeführt von Der Antrag wird gestellt nach der besonderen Richtlinie D - Projektförderung Das Projekt hat folgenden Schwerpunkt 2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes.	B- Beschreibung des Projektes			
Durchführungsort / -einrichtung Das Projekt wird durchgeführt von Der Antrag wird gestellt nach der besonderen Richtlinie D - Projektförderung Das Projekt hat folgenden Schwerpunkt 2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	1. Projekttitel			
Das Projekt wird durchgeführt von Der Antrag wird gestellt nach der besonderen Richtlinie D - Projektförderung Das Projekt hat folgenden Schwerpunkt 2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	Bezeichnung des Projektes			
Der Antrag wird gestellt nach der besonderen Richtlinie D - Projektförderung 2. Projekt hat folgenden Schwerpunkt 2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	Durchführungsort / -einrichtung			
Das Projekt hat folgenden Schwerpunkt 2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	Das Projekt wird durchgeführt von	bis	i e	
[B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	Der Antrag wird gestellt nach der besond	leren Richtlinie D - Projektförd	erung	
[B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, sowie die pädagogischen Ziele, die mit dem Projekt verfolgt werden. Beschreiben Sie den geplanten Verlauf einschließlich Ihrer Vor- und Nachbereitung anhand eines Zeitplanes. [B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projektes und wie Sie diese Zielgruppe als Teilnehmende/Mitwirkende für das Projekt erreichen wollen.	Das Projekt hat folgenden Schwerpunkt			
das Projekt erreichen wollen.	2. Projektplanung [B2.1] Bitte beschreiben Sie das geplant Beschreiben Sie den geplanten Verlauf e	te Projekt, sowie die pädagogi einschließlich Ihrer Vor- und Na	schen Ziele, die mit dem Proje achbereitung anhand eines Ze	ekt verfolgt werden. eitplanes.
das Projekt erreichen wollen.				
das Projekt erreichen wollen.				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?	[B2.2] Beschreiben Sie die Zielgruppe(n das Projekt erreichen wollen.	n) des Projektes und wie Sie d	iese Zielgruppe als Teilnehme	nde/Mitwirkende für
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendliche an der Projektplanung beteiligt?				
	[B2.3] Wie wurden Kinder und Jugendlic	che an der Projektplanung bet	eiligt?	

3. Umsetzung der Maßnahme

[B2.4] Geplante teilnehmende Kinder und Jugendliche sowie betreuende Personen

Alter der TN	6 - 9	10 - 13	14 - 17	18 - 27
Geplante Anzahl TN				

		Betreuende Personen	
	Teilnehmende Kinder und Jugendliche	hauptamtlich	Ehrenamtlich mit Juleica
Gesamt			

B3.1] Bitte benennen Sie drei eindeutig messbare Indikatoren (SMART-Kriterien), anhand derer Sie erkennen können, ob Ihr Projekt im Sinne der unter 2.1 benannten Ziele effektiv war. Berücksichtigen Sie dabei in angemessenem Verhältnis Prozess- und Ergebnisqualität.	
TOZCOSO UNU ETGESTINOQUUINALE.	
B3.2] Beschreiben Sie kurz, inwieweit Ihr Projekt zur Förderung von Inklusion beiträgt.	

C Vester and Financian manufacture						
C- Kosten- und Finanzierungsplan						
Siehe ab Seite 5						
D- Erklärung						
Hiermit bestätige ich, dass						
mit der Umsetzung der Maßnahme noch nicht begonnen wurde.						
die Maßnahme entsprechend der "Grundsätze und Richtlinien zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit im Unstrut-Hainich-Kreis im Unstrut-Hainich-Kreis" durchgeführt wird. die Angaben im Antrag vollständig und richtig sind.						
mit der beantragten Zuwendung die Gesamtfinanzierung der Maßnahme gesichert ist.						
im Falle einer Förderung nach Abschluss der Maßnahme ein Verwendungsnachweis auf den vorgegeben Formularen des Landratsamtes und entsprechend der "Grundsätze und Richtlinien zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit im Unstrut-Hainich-Kreis" vorgelegt wird.						

FDFUJ00081-2025-01

Sachkostenantrag nach den Grundsätzen und Richtlinien zur Förderung der Kinder- Und Jugendarbeit im Unstrut-Hainich-Kreis

Anlage zum Zuwendungsantrag - Detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan

1. Ausgaben

					Vermerke LRA	
	Titel der Ausgabeposition	Erläuterung der Leistung / Beschaffung	Beträge	Bewilligung	Gen. Änderg.	IST It. NV
1.	Honorarkosten / Ehrenamtspauschale					
1.1						
1.2						
1.3						
1.4						
2	Sachkosten					
2.1						
2.2						
2.3						
2.4						
2.5						
2.6						
2.7						
2.8						
2.9	Beschaffungen (Gebrauchsgegenstände unter 800	0 € Anschaffungspreis)				
2.9.1						
2.9.2						
2.9.3						
		Ausgaben Gesamt				

Sachkostenantrag nach den Grundsätzen und Richtlinien zur Förderung der Kinder- Und Jugendarbeit im Unstrut-Hainich-Kreis

2. Einnahmen

					Vermerke LRA	
	Titel der Ausgabeposition	Erläuterung der Leistung / Beschaffung	Beträge	Bewilligung	Gen. Änderg.	IST It. NV
1.	Teilnehmerbeiträge (höhe des Einzelbetrages auffü	ihren)				
1.1						
1.2						
2	Honorarverzicht (z.B. Ehrenamtlichen)					
2.1						
2.2						
2.3						
3	Eigenmittel des Trägers					
4	Öffentliche Zuschüsse außer Landkreis					
4.1						
4.2						
4.3						
5	Geplante Zuwendung des Landkreises					
		Einnahmen gesamt				

_	

Ort, Datum