

# Landratsamt Unstrut-Hainich-Kreis



## Antrag auf Anmietung von Räumlichkeiten in Schulen des UH-Kreises

Der Mietantrag ist mindestens vier Wochen vor der Nutzung bei dem zuständigen Fachdienst Schulverwaltung / Gebäude- und Liegenschaftsmanagement einzureichen.

Postanschrift: Landratsamt Unstrut-Hainich-Kreis  
Fachdienst Schulverwaltung / Gebäude- und Liegenschaftsmanagement  
Lindenhof 1  
99974 Mühlhausen

E-Mail: [sportkoordination@uh-kreis.de](mailto:sportkoordination@uh-kreis.de)

Genehmigungsvermerk der Schulleitung

Datum/Unterschrift \_\_\_\_\_

Bearbeitungsvermerk  
(vom Fachdienst SV/GLM)

Eingang Fachdienst SV/GLM

Datum/Unterschrift \_\_\_\_\_

Prüfung gem. § 12 der Benutzungs- und Entgeltordnung für die Nutzung von Sportanlagen

- ☐ kostenfrei    ☐ nicht kostenfrei  
☐ umsatzsteuerpflichtig mit ..... %  
☐ umsatzsteuerfrei

Datum/Unterschrift \_\_\_\_\_

### 1. Mietvertragspartner (Antragsteller)

Verein: \_\_\_\_\_

Vertreter: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

☐ eingetragener Verein, V. Reg.-Nr.: \_\_\_\_\_

☐ Privatperson    ☐ Firma/Unternehmen

Mitglied im SSB/LSB, Mitglieds-Nr.: \_\_\_\_\_

### 2. Verantwortlicher

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

(Mobil-) Tel.: \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

### 3. Ich beantrage die Anmietung für folgende Räumlichkeiten in Schulen

Schule \_\_\_\_\_

- |                                       |  |   |
|---------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Klassenraum  | <input type="checkbox"/> für Musikunterricht | <input type="checkbox"/> für sonstige Veranstaltung     |
| <input type="checkbox"/> Festraum     | <input type="checkbox"/> Aula                | <input type="checkbox"/> Audimax des Berufsschulzentrum |
| <input type="checkbox"/> Speiseraum   | <input type="checkbox"/> mit Küchennutzung   | <input type="checkbox"/> ohne Küchennutzung             |
| <input type="checkbox"/> Fachkabinett |  |   |

Hausmeisterdienst erforderlich: ☐ ja    ☐ nein

### 4. Die Nutzung soll erfolgen am (Vertragsdauer maximal ein Schuljahr)

Wochentag \_\_\_\_\_ in der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

beginnend am, Datum \_\_\_\_\_ befristet bis zum Datum \_\_\_\_\_

☐ weitere Termine (bitte fügen Sie eine Anlage bei)

### 5. Mietzweck

Mietzweck \_\_\_\_\_

### 6. Erzielung von Einnahmen

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Verkauf von Speisen und Getränken | <input type="checkbox"/> Eintrittserhebung für Besucher |
| <input type="checkbox"/> andere                            | <input type="checkbox"/> keine                          |

### Wichtige Hinweise:

Die Benutzungs- und Entgeltordnung für Räumlichkeiten des Unstrut-Hainich-Kreises in ihrer derzeitigen Fassung habe ich zur Kenntnis genommen. Ich bin damit einverstanden, dass diese Bestandteil des abzuschließenden Nutzungsvertrages wird.

\_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_

Ort

Datum

Unterschrift